

Knihovna

Fakultní knihovna, půjčovna, studovna

Fakultní knihovna s volně přístupnými skladovými prostory a studovnou s volným výběrem je **umístěna v přízemí** a slouží především členům akademické obce 3. LF UK. Orientuje se na získávání studijní literatury pro potřeby studentů 3. LF a dalších dokumentů z oblasti lékařství a příbuzných oborů. Její fond tvoří kromě klasických dokumentů - knihy a periodika, i vysokoškolské kvalifikační práce, videokazety, CD ROM nebo elektronické zdroje. K fakultní knihovně jsou přiřazeny i **deponátní knihovny na pracovištích 3. LF**.

Činnost knihovny, práva a povinnosti uživatelů je popsán v platném Knihovním a výpůjčním řádu Univerzity Karlovy.

Knihovna (půjčovna a studovna): tel. 267 102 103, e-mail: knihovna@lf3.cuni.cz

Kancelář knihovny: tel. 267 102 181

Pracovnice knihovny: Lenka Peroutková, Oldřiška Cidlinská

Otevírací doba knihovny



Otevírací doba knihovny

Ve čtvrtek 1. 5. bude knihovna zavřena - státní svátek

Pondělí	9–12, 13-16
Úterý	9–12, 13-17
Středa	9–12, 13-16
Čtvrtek	9–12, 13-17
Pátek	9–14

Dne 6. června bude knihovna zavřena - přijímací řízení.

Informace o provozu knihovny 3. LF UK:

- **Knihy můžete vracet přes bibliobox (skříňka číslo 7 vlevo od knihovny).** Silné svazky nebo více knih najednou můžete vrátit v kanceláři knihovny (prosklené dveře na konci chodby).
- **Potvrzování výstupních listů** mimo otevírací dobu je možné v kanceláři č. 110 (prosklené dveře na konci chodby).
- **Jdete do naší fakultní knihovny poprvé?** Potřebujete pouze průkaz studenta/zaměstnance UK a vyplněnou elektronickou přihlášku.
- **Využívejte elektronické zdroje,** které jsou průběžně doplňovány v sekci E-zdroje: aktuální nabídka volných přístupů.

			Připomínáme významné zdroje elektronických knih: Bookport – české e-knihy nakladatelství Grada, Galén, Portál a další Zahraniční elektronické knihy – portály k mnoha kolekcím elektronických knih různých nakladatelství, doporučujeme např. Thieme MedOne Education .
--	--	--	---

ZÁSADY PŮJČOVÁNÍ DOKUMENTŮ NA AKADEMICKÝ ROK pro studenty

Před vypůjčením studijních materiálů na nový akademický rok jsou studenti povinni:

- vrátit veškerou studijní literaturu v nepoškozeném stavu a vyrovnat všechny případné pohledávky z předešlého ročníku
- předložit identifikační průkaz studenta UK s čárovým kódem ke kontrole
- zaregistrovat se či prodloužit si uživatelská práva

Samoobslužný skener

V prostorách studovny v knihovně SVI je zprovozněna pro volné užití všem uživatelům – pro studenty a zaměstnance - PC stanice včetně připojeného skeneru formátu A4.

Návod pro práci se skenerem je přístupný přímo z plochy v PDF formátu. Doporučujeme také využít nápovědu u programů, která je podrobná a lokalizovaná.

•

Adresář pro Vaše dokumenty a skenované obrázky se nachází na disku D:/Documents/.

Disk C: se každý den uvádí do původního stavu a vše co na něm přibude se smaže.

Disk D:/ se nemaže a vše na něm zůstává.