

DOPORUČENÍ PRO FORMÁLNÍ A GRAFICKÉ ÚPRAVY VYSOKOŠKOLSKÉ KVALIFIKAČNÍ PRÁCE (bakalářské, disertační a habilitační práce)

Lze rámcově využít předdefinované šablony pro grafickou úpravu prací (formát doc) – viz <http://www.lf3.cuni.cz/cs/studium/vsk-prace/sablony-pro-vsk/>

1. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PRÁCE

Práce musí obsahovat:

- 1. Titulní list práce** – 1. strana
List, kde jsou uváděny údaje o vysoké škole a pracovišti fakulty s logem 3.LFpříp. UK, na které je práce podávána, názvu práce v českém a anglickém jazyce, podnázvu, jménu autora a roku vypracování
- 2. Informace o autorovi** (jméno, studijní program, obor), **školiteli** (jméno, pracoviště) **a případně datum obhajoby** (předpokládané obhajoby) – 2. strana
- 3. Prohlášení o autorství** - 3. strana
Vlastnoručně podepsaná právní část, ve které autor označuje práci za svoje dílo; potvrzuje, úplnost uvedení všech použitých zdrojů; potvrzuje souhlas se zpřístupněním práce v knihovnách; potvrzuje, že elektronická verze uložená v digitálním repozitáři UK je totožná s odevzdanou tištěnou verzí.
- 4. Poděkování – nepovinné** – 4. strana
- 5. Obsah** – 5. strana
- 6. Úvod** – na nové stránce
- 7. Vlastní text práce je členěn na kapitoly a podkapitoly**
Struktura, členění, rozsah a šíře záběru popisované problematiky vždy vychází ze specifických zvyklostí jednotlivých vědních oborů, studijních programů a typem práce. (Jiný rozsah a pojetí při zpracování odborného tématu platí pro bakalářské práce, jiný pro habilitační a disertační práce.) Struktura a členění práce je vhodné vždy konzultovat se svým vedoucím práce nebo školitelem. Vždy však při koncipování struktury a členění vlastního textu by měl být uplatněn logický, systematický a přehledný pohled popisované problematiky.
- 8. Závěr**
- 9. Souhrn – summary v českém i anglickém jazyce**
Krátký, jednostránkový souhrn obsahu práce.
- 10. Seznam použité literatury – citace dle ČSN ISO 690** platná od 1. dubna 2011 – viz <http://www.lf3.cuni.cz/cs/pracoviste/svi/vedec/>
- 11. Seznam tabulek, obrázků, grafů** – nepovinné
- 12. Seznam příloh** – nepovinné
- 13. Přílohy** – nepovinné

1.1 Vzhled stran

Formátování dokumentu

Formát papíru A4

Okraj zleva: 4 cm, okraj zprava: 3 cm (doporučené, levý okraj vždy širší kvůli vazbě)

Horní okraj: 3 cm, dolní okraj: 3 cm (doporučené)

Odsazení prvního řádku odstavce: 1,25 cm (doporučené)

Řádkování: 1,5 (doporučené)

Zarovnání: vlastní text, včetně závěru a souhrnů do bloku

titulní strana, 2. strana s informacemi o autorovi, seznamy použité literatury, tabulek - vlevo

Velikost písma - běžný text: 12 b

Velikost nadpisu: 14 b

Typ písma – běžně užívané (patkové i nepatkové písmo – Times New Roman, Arial, Verdana, Calibri, Cambria, apod.) Nepoužívat příliš mnoho různých typů písmen.

Číslování stran – arabskými číslicemi průběžně od začátku textu práce do konce celé práce. Na titulní straně se číslo strany neuvádí. Obvykle číslování začíná až od obsahu, avšak je možné uvést číslo strany již od druhé strany s informacemi o autorovi. Čísla stran u vložených příloh je možné, v případě potřeby, uvádět i jako samostatně číslované. Preferováno je však průběžné číslování stran včetně příloh.

2. GRAFICKÁ ÚPRAVA TEXTU

2.1 Členění do kapitol a částí

K číslování částí používáme vždy jen arabské číslice. Používá se hierarchická desetinná struktura, viz příklad:

- 1 Úvod do problematiky práce v domácnosti
 - 1.1 Nejčastější úkony v domácnosti
 - 1.2 Dělbá práce mezi manžely
 - 1.2.1 Podíl žen na domácích pracích
 - 1.2.2 Podíl mužů na domácích pracích

2.2 Nejběžnější interpunkce

Tečka .

Tečka je interpunkční znaménko, které ukončuje větu jako základní logický celek. Tečku nepíšeme za nadpisy. Pokud píšeme do závorky poznámku jako celou větu, také ji ukončíme tečkou. Za tečkou se dělá mezera. **Před tečkou nikoliv.**

Středník ;

Používáme ho pro rozdělení věty – významem je silnější než čárka, ale slabší než tečka.

Otazník ?

Je namístě u řečnických a podobných otázek. Např. Je klonování etickým problémem?

Dvojtečky :

Dvojtečka uvozuje následující typy textů: a) citát nebo přímou řeč (přímá řeč začíná po dvojtečce velkým písmenem) b) výčet. Před dvojtečkou se nepíše mezera, za dvojtečkou ano.

Tři tečky ...

Používají se jako zástupný znak pro vynechaný text. Např. Autor uvádí možnou aplikaci přípravku pro zpracování kovů (hliník, ocel ...).

2.3 Tabulky a obrázky v textu

Při zařazování obrázků a tabulek do textu je nutné zvážit následující:

- a) Je skutečně nutné zařadit obrázek do textu? Nebyl by vhodnější v příloze?
- b) Nakolik pomůže obrázek objasnit smysl textu?

Tabulky i obrázky uváděné v textu musí být očíslovány. (Např. Tab. 1, Obr. 2). Lze se na ně v textu lépe odkazovat. Případný seznam s čísly obrázků a čísla tabulek na konci práci by měl obsahovat všechny očíslované tabulky nebo obrázky, které jsou v textu uvedeny.

Titulek (nadpis) společně s číslem obrázku nebo tabulky umístíme **nad tabulkou nebo obrázkem**. Např. *Obr. 1 Vývoj znečištění řek v letech 1920-1980.*

Pokud je obrázek umístěn v textu, měl by mít také odpovídající velikost. Žádný obrázek by svou velikostí neměl přesáhnout velikostí jednu čtvrtinu stránky. Pokud je zapotřebí větší formát, patří takováto grafika do příloh, například naskenované dotazníky. Nejvhodnějším formátem pro barevné obrázky do textu je JPG nebo GIF. Další formáty jako např. TIFF, BMP nejsou vhodné pro vkládání do textu pro svoji velikost (použití pro grafické úpravy; zařazením do textu se zbytečně zvyšuje objem dat).

U obrázku a tabulek, pokud jsou přebírány z nějakého zdroje – musí být napsána identifikace zdroje, odkud byl obrázek či tabulka čerpán

Např. Obr. 1 Vývoj cen akcií společnosti Mitsubishi Tokyo Financial Group, Inc. dne 22.7.2003



Zdroj: http://www.mtfg.co.jp/english/stock_price/index.html

3. CITOVÁNÍ LITERATURY

Citace je stručný, avšak přesně identifikující bibliografický záznam, který **přesně** odkazuje a identifikuje jiný použitý zdroj při zpracování práce (např. publikace – tj. kniha, článek z časopisu, kapitola z knihy, internetový zdroj, apod.)

Způsob zápisu citace použité přímo ve vlastním textu se odlišuje od zápisu stejné citace v seznamu použité literatury.

Pro citaci použitou ve vlastním textu se nejčastěji používá tzv. forma číselného odkazu. Vlastní citace k číselnému odkazu se uvádí v poznámce pod čarou na příslušné straně s uvedením použitého čísla v textu. (Jedná se například o citace s odkazy přímo na konkrétní stranu v knize, nebo například konkrétní odstavec z článku na straně x, apod.) – viz níže

V seznamu použité literatury se uvádí citace celého dokumentu (např. celá kniha, celá kapitola, celý článek). Dokumenty - zdroje citované ve vlastním textu a uváděné v poznámce pod čarou se musí vždy objevit i v seznamu použité literatury.

3.1 Odkazy na citace v textu

Odkaz na literaturu ve vlastním textu vede k dohledání kompletní citace. Konkrétní citace ve vlastním textu se uvádějí v poznámce pod čarou na příslušné straně, kde se číslo citace nachází. V textu jsou označeny číselným odkazem

- a) **odkaz číselný**, který odkazuje na čísla citace uvedené v poznámce pod čarou. Může se uvádět v závorkách (1) nebo jako horní index.
Příklad: Ve statistické studii Českého statistického ústavu je uváděno 150 žen v domácnosti (1).
Příklad: Ve statistické studii Českého statistického ústavu je uváděno 150 žen v domácnosti¹.

V poznámce pod čarou na příslušné straně, kde je číselný odkaz na citaci použit, je pod číslem 1 odkazována citace na konkrétní stranu:

1. Statistická ročenka za rok 2005. Praha: ČSÚ 2005, s. 28.

V seznamu použité literatury je uvedena citace celého dokumentu
Statistická ročenka za rok 2005. Praha: ČSÚ 2005, 80 s.

3.2 Zápis citací v seznamu literatury dle ČSN ISO 690 platné od 1.4.2011

Naleznete na stránce SVI 3.LF pod navigací Jak psát citace - přímý link:
<http://www.lf3.cuni.cz/cs/pracoviste/svi/vedec/>

Nejběžnější příklady:

Kniha

Povinné údaje a typografie podle nové ISO 690.

Tvůrce (PŘÍJMENÍ, Jméno). *Název publikace*. Vydání. Další tvůrce. Místo: nakladatel, rok. Edice, číslo edice. ISBN.

Příklad:

NOVÁK, Jan. *Učebnice*. 6. vyd. České Budějovice Kopp, 2009. ISBN 978-80-7232-381-8.

POLÁK, Jiří, ed. *Dějiny*. Brno: Centrum, 2002. Dějiny, kultura, Sv. 5. ISBN 80-7325-006-3.

Článek v časopise

Povinné údaje a typografie podle nové ISO 690.

Autor (PŘÍJMENÍ, Jméno). *Název článku. Název časopisu*. Rok, číslování, strany. ISSN.

Příklad:

BENEŠ, Karel. Aktuální trend v oblasti vzdělávání. *Aula*. 2009, 4(5), 3-6. ISSN 1210-6658

Příspěvek ve sborníku nebo kapitola

Povinné údaje a typografie podle nové ISO 690.

Autor (PŘÍJMENÍ, Jméno). *Název příspěvku*. In: *Název sborníku*. Místo: nakladatel, rok, stranv. ISBN (nebo ISSN).

Příklad:

NOVÁK, Jan, ŠPAČEK, Miroslav. Klaustrofobie. In: *Cesty 2010: sborník ze 4. konference*. Praha: Galén, 2011, s. 70-71. ISBN 80-239-1375-1.

On-line zdroje

Povinné údaje a typografie podle nové ISO 690.

Autor (PŘÍJMENÍ, Jméno). *Název [online]*. Další údaje dle typu dokumentu [citováno dne]. DOI nebo adresa

Příklady:

Infogram: Portál pro podporu informační gramotnosti [online]. Infogram: ©2011 [cit. 19.7.2011]. Dostupné z: <http://www.infogram.cz/>

ČADA, Roman. Degree condllions on induced c1aws. *Discrete Mathematics [online]*. 6 December 2008, 308(23), 5622-5631 [cit. 13.6.2011. ISSN 0012-365X. Dostupné prostřednictvím Science Direct z: [doi:10.1016/j.diSc.2007.10.026](http://dx.doi.org/10.1016/j.diSc.2007.10.026)

ALLEN, Robert B. Model-Oriented Scientific Research Reports. *D-Lib Magazine [online]*. May/June 2011, 17(5/6) [cit. 6.5.2011]. ISSN 1082-9873. Dostupné z: [doi:10.104S/may2011-allen](http://dx.doi.org/10.104S/may2011-allen)